

DIPL. BETRIEBSÖKONOM/IN NDS HF

STOFFPLAN

1 – Unternehmensplanspiel (3 Tage)

Zu Studienbeginn (1 Tag) werden einfache unternehmerische Zusammenhänge und Abhängigkeiten vom Markt aufgezeigt bzw. im Spiel erarbeitet.

Am Studienende (2 Tage) wird das Planspiel fortgeführt. Jetzt sind komplexe Entscheidungen in praxisnahen Situationen zu treffen, Ergebnisse zu analysieren und darauf basierend wiederum Entscheidungen vorzunehmen. Der gesamte im Studium behandelte Lernstoff wird vernetzt und praxisorientiert angewendet.

2 – Strategisches Management und Unternehmensführung (6 Tage)

Wertorientiertes Management

Strategieansätze und -modelle

Umwelt-, Unternehmens- und SWOT-Analyse

Strategische Erfolgspositionen, Balanced Scorecard

Businessplan als Planungs- und Führungsinstrument

Führungsinstrumente

Unternehmenskommunikation

Leadership

3 – Finanzielle Führung (5 Tage)

Finanzplanung (Budget-Erfolgsrechnung, Plan-Bilanz, Liquiditätsplanung, Plan-Mittelflussrechnung und Finanzierungsplanung)

Kosten- und Leistungsrechnung als Führungs- und Entscheidungsinstrument

Deckungsbeitragsrechnungen

Controlling-Konzepte (strategische und operative Belange)

Evaluation der betrieblichen Finanzierungs- und Investitionspolitik

Finanzierungsformen und deren Auswirkungen auf Kapitalgeber

Analyse von Investitionsvorhaben

Instrumente und Aufgaben der Unternehmensfinanzierung

Wertorientierte Unternehmensführung und Wertbestimmung

Management Information System (MIS) und Führung

4 – Unternehmensorganisation und -entwicklung (4 Tage)

Organisationsgestaltung und -entwicklung unter Berücksichtigung der Unternehmensstruktur, -strategie und -kultur

Rollen der Mitarbeitenden

Wesensmerkmale unterschiedlicher Qualitäts-Management-Systeme (QMS)

QM-Entwicklung und Voraussetzungen für ein effizientes QMS

QM und wirkungsvolle Unternehmenslenkung

Kontinuierliche Verbesserung des QMS

Methoden zur Verbesserung und Innovation

Anwendung der Methoden im Projektmanagement und Erfolgskenngrößen für Projekte

Projektsteuerung und -controlling

Change Management

Kommunikation und Führung bei Veränderungen

5 – Human Resources Management (3 Tage)

Rollen im modernen Personalmanagement (Konzept des integrierten HR-Geschäftsmodells)

Wertschöpfung durch HR-Management

Implementierung der Personalpolitik (Personalplanung, -entwicklung und -förderung)

6 – Marketing (4 Tage)

Charakteristika, Typologie und Differenzierung von Märkten

Marketingziele, -strategien, -instrumente und Implementierung

Produkt- und Markenmanagement

Preis-, Kommunikations- und Distributionsmanagement

Customer Relationship und Experience Management

Digital Marketing

7 – Recht (3.5 Tage)

Gesellschaftsrecht

Corporate Governance

Wirtschaftskriminalität

Immaterialgüterrecht

IT-Verträge

Arbeitsvertragsrecht

Spezielle Verträge (Kauf-, Miet-, Leasingverträge)

DIPL. BETRIEBSÖKONOM/IN NDS HF

STOFFPLAN

8 – Steuern (3 Tage)

Überblick Steuersystem Schweiz

Bedeutung der Rechtsform des Unternehmens auf die Besteuerung

Gestaltung der Beziehungen zwischen Unternehmung und Unternehmer (Anteilseigner)

Steuerliche Folgen bei Übernahmen, Umstrukturierungen und Nachfolgeregelungen

MWST in der Unternehmung: Pflichten und Risiken

Übrige Steuern: Grundstückgewinn-/Handänderungssteuern, Verrechnungssteuern und Stempelabgaben

9 – Informations- und Kommunikationstechnologie (2 Tage)

ICT-Strategie (Evaluation, Einführung oder Migration)

Betriebskonzept für ICT-Einsatz

Service Level Agreement (SLA)

Notfall-Pläne und deren Implementation im Betrieb

Risiken des ICT-Einsatzes, Datensicherheit

Anforderungen an Kommunikationsmittel

10 – Diplomarbeit (1.5 Tage)

Orientierung über die Diplomarbeit (Inhalt, Umfang, Themenwahl)

Grundlegende Standards für Diplomarbeiten (z.B. korrektes Zitieren)

Methodisches Vorgehen

Disposition und Planung der persönlichen Diplomarbeit